

**Ontwerp van huishoudelijk reglement van de interdepartementale coördinatiegroep voorzien in artikel 5 van het Koninklijk besluit van 26 januari 2010 tot vastlegging van de samenstelling, de opdrachten en de werkingsregels van een interdepartementale coördinatiegroep alsook van het niveau van minimale kwalificaties van zijn leden in uitvoering van artikel 8 van de wet van 12 januari 2007 strekkende tot controle op de toepassing van de resoluties van de wereldvrouwenconferentie die in september 1995 in Peking heeft plaatsgehad en tot integratie van de genderdimensie in het geheel van de federale beleidslijnen (B.S. van 8 februari 2010)**

Gelet op de wet van 12 januari 2007 strekkende tot controle op de toepassing van de resoluties van de wereldvrouwenconferentie die in september 1995 in Peking heeft plaatsgehad en tot integratie van de genderdimensie in het geheel van de federale beleidslijnen, inzonderheid op het artikel 8;

Gelet op het Koninklijk besluit van 26 januari 2010 tot vastlegging van de samenstelling, de opdrachten en de werkingsregels van een interdepartementale coördinatiegroep alsook van het niveau van minimale kwalificaties van zijn leden in uitvoering van artikel 8 van de wet van 12 januari 2007 strekkende tot controle op de toepassing van de resoluties van de wereldvrouwenconferentie die in september 1995 in Peking heeft plaatsgehad en tot integratie van de genderdimensie in het geheel van de federale beleidslijnen, inzonderheid op de artikelen 5 en 6;

Wordt het volgend huishoudelijk reglement vastgesteld door de leden van de interdepartementale coördinatiegroep.

## HOOFDSTUK I. – Definities

**Artikel 1.** Voor de toepassing van onderhavig reglement wordt verstaan onder:

1° “wet”: de wet van 12 januari 2007 strekkende tot controle op de toepassing van de resoluties van de wereldvrouwenconferentie die in september 1995 in Peking heeft plaatsgehad en tot integratie van de genderdimensie in het geheel van de federale beleidslijnen;

2° “besluit”: het Koninklijk besluit van 26 januari 2010 tot vastlegging van de samenstelling, de opdrachten en de werkingsregels van een interdepartementale coördinatiegroep alsook van het niveau van minimale kwalificaties van zijn leden in uitvoering van artikel 8 van de wet van 12 januari 2007 strekkende tot controle op de toepassing van de resoluties van de wereldvrouwenconferentie die in september 1995 in Peking heeft plaatsgehad en tot integratie van de genderdimensie in het geheel van de federale beleidslijnen;

3° “groep”: de interdepartementale coördinatiegroep opgericht door het artikel 6 van de wet en bedoeld in het besluit;

4° “coördinator-trice in geïntegreerde genderaanpak”: de persoon die binnen elke federale overheidsdienst, het Ministerie van Defensie en elke programmatorische federale overheidsdienst aangeduid is om deel te nemen aan de interdepartementale coördinatiegroep voorzien door het artikel 6;

5° “secretariaat” : het secretariaat samengesteld uit personeelsleden van het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen zoals voorzien in het artikel 6 van het besluit;

6° “federaal plan”: het federaal plan dat ten doel heeft de genderdimensie in het geheel van de beleidslijnen te integreren met het oog op het vermijden of corrigeren van eventuele ongelijkheden tussen vrouwen en mannen bepaald in artikel 4, §2, 1° van het besluit;

7° “halfjaarlijks verslag”: het halfjaarlijks verslag over de tenuitvoerlegging van het federaal plan bepaald in artikel 4, §2, 2° van het besluit;

8° “verslagen”: het tussentijds verslag en het verslag op het eind van de legislatuur over het beleid dat werd gevoerd overeenkomstig de doelstellingen van de vierde Wereldvrouwenconferentie die in september 1995 in Peking heeft plaatsgehad bepaald door het artikel 5 van de wet en bedoeld door de artikelen 9 tot 11 van het besluit.

**Art. 3.** De opdrachten van de groep worden bepaald in het artikel 4 van het besluit.

## HOOFDSTUK II. – Samenstelling van groep

**Art. 4.** De groep is samengesteld uit leden uit de beleidscel van elke Minister en Staatssecretaris, ambtenaren van niveau A van elke federale overheidsdienst, van het Ministerie van Defensie en van elke programmatorische federale overheidsdienst, en een lid van de directie van het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen, die het voorzitterschap van de groep verzorgt zoals bepaald in artikel 2 van het besluit.

Indien een lid verhinderd is, neemt zijn of haar de plaatsvervang-st-er deel aan de vergaderingen van de groep.

De leden van de groep afkomstig uit de beleidscellen en hun plaatsvervang-st-ers worden, na de installatie van de federale regering, aangeduid door elke Minister of Staatssecretaris door middel van een brief aan de voorzit-s-ter van de groep en aan het regeringslid bevoegd voor Gelijke Kansen.

De leden van de groep afkomstig uit de federale overheidsdiensten, het Ministerie van Defensie en de programmatorische federale overheidsdiensten worden naargelang het geval aangewezen door de voorzit-ster van het directiecomité, de secretaris-generaal of de voorzit-s-ter door middel van een brief aan de voorzit-s-ter van de groep.

De groep wordt als officieel geïnstalleerd beschouwd na de eerste vergadering volgend op de installatie van de regering.

Elke wijziging aangaande de lopende mandaten dient te worden gemeld, hetzij aan het regeringslid bevoegd voor Gelijke Kansen en aan het secretariaat als het gaat om de leden uit de beleidscellen, hetzij aan het secretariaat als het gaat om de coördinatoren in geïntegreerde genderaanpak.

**Art. 5.** De Ministers en Staatssecretarissen kunnen op de vergaderingen van de groep een vertegenwoordiger uitnodigen per overheidsinstelling voor sociale zekerheid, federale wetenschappelijke instelling of instelling van openbaar nut die onder hun bevoegdheden valt.

**Art. 6.** §1 De voorzit-s-ter kan externe experts uitnodigen om uitleg te geven over een specifiek onderwerp.

§ 2 Op vraag van vijf effectieve leden, nodigt de voorzit-s-ter een externe expert uit om uitleg te geven over een agendapunt.

### CHAPITRE III. – De vergaderingen van de groep

**Art. 7.** De groep vergadert ten minste twee keer per jaar vanaf de datum van de oprichting van de groep.

**Art. 8.** De groep vergadert op initiatief van voorzit-s-ter of op schriftelijke vraag aan het secretariaat van ten minste drie effectieve leden van de groep.

**Art. 9.** De vergaderingen zijn tweetalig; elk lid drukt zich uit in de eigen taal.

**Art. 10.** § 1. De uitnodiging voor een vergadering van de groep wordt ten minste tien kalenderdagen voor de datum van de vergadering verzonden naar de leden.

De uitnodiging vermeldt de plaats, het uur en de agenda van de vergadering. Behoudens in spoedeisende gevallen worden de ermee verband houdende documenten bijgevoegd.

§ 2. De vergaderingen vinden plaats in de lokalen van het Instituut voor de gelijkheid van vrouwen en mannen, behoudens anders vermeld in de uitnodiging.

**Art. 11.** § 1. De agenda wordt vastgesteld door de voorzit-s-ter.

§ 2. Elk punt dat door ten minste twee effectieve leden en vijf kalenderdagen vóór de vergadering waarop zij het wenselijk behandeld te zien wordt voorgesteld, wordt op de agenda geplaatst.

§ 3. De groep kan daarenboven op vraag van twee derde van de aanwezige leden beslissen een punt dat er niet op voorkomt aan de agenda toe te voegen.

§ 4. Mits het akkoord van de aanwezige leden, kunnen punten die niet op de agenda stonden toch behandeld worden op vraag van de voorzit-s-ter.

**Art. 12.** De voorzit-s-ter opent de vergadering en sluit deze af en leidt de werkzaamheden. In afwezigheid van de voorzit-s-ter, neemt zijn of haar vervang-st-er het voorzitterschap waar.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. Het secretariaat maakt het ontwerp van de notulen de vergaderingen op, die ten laatste binnen de dertig kalenderdagen volgend op de vergadering ter goedkeuring verzonden worden.

Ze bevatten een aanwezigheidslijst, een samenvatting van de verschillende standpunten en de conclusies voor elk agendapunt.

§ 2. De leden beschikken over tien kalenderdagen voor hun schriftelijke opmerkingen. Indien er na het verstrijken van deze termijn geen opmerkingen zijn, wordt het ontwerp van notulen als goedgekeurd beschouwd.

§ 3. Indien er binnen de gestelde termijn opmerkingen zijn, wordt een nieuw ontwerp van notulen ter goedkeuring verzonden naar de leden van de groep. Indien er na een termijn van vijf kalenderdagen geen opmerkingen zijn, wordt het ontwerp van notulen als goedgekeurd beschouwd.

**Art. 14.** § 1. De groep kan enkel geldig beslissingen nemen als de gewone meerderheid van de leden of hun plaatsvervangers aanwezig zijn.

§ 2. De groep beslist bij consensus;

§ 3. Bij gebrek aan consensus over het geheel of een gedeelte van de te nemen beslissingen, beslist de groep bij gewone meerderheid van de aanwezige leden.

§ 4. Bij gebrek aan een voldoende aantal aanwezige leden en/of op vraag van de voorzit-s-ter, kan de groep opnieuw worden samengeroepen op een latere datum door het secretariaat.

§5. De groep kan ook beslissingen nemen via een schriftelijke procedure, waarbij de documenten waarover beslist moeten worden via elektronische weg doorgestuurd worden en de leden van de groep een week de tijd krijgen om hun opmerkingen door te sturen.

#### HOOFDSTUK IV. – Het secretariaat

**Art. 15.** Het secretariaat staat ter beschikking van de groep voor de verwezenlijking van zijn opdrachten. Het heeft in het bijzonder de volgende taken:

1° de praktische organisatie van de vergaderingen van de groep en de werkgroepen, in het bijzonder het verzenden van de uitnodigingen en de vertaling van de door de groep geproduceerde documenten;

2° het ter beschikking stellen van nuttige documenten voor de vergaderingen van de groep;

3° de redactie van de ontwerpen van notulen;

4° de coördinatie van de redactie van het ontwerp van federaal plan, het tussentijds verslag en het verslag op het eind van de legislatuur;

5° de redactie van het halfjaarlijks verslag.

#### HOOFDSTUK V. – Het plan

**Art. 16.** § 1<sup>er</sup>. Overeenkomstig het artikel 4 §2 van het besluit, is de groep belast met het opstellen van een ontwerp van federaal plan. Daartoe stuurt het voorzitterschap, in de maand volgend op de installatie van de groep, richtlijnen door met betrekking tot het ontwerp van plan en legt deze voor aan de groep.

**Art. 17.** Twee maanden na de verspreiding van de richtlijnen stelt de groep het ontwerp van plan vast, dat door het voorzitterschap verzonden wordt naar het regeringslid bevoegd voor Gelijke Kansen, die het voorstelt aan de Ministerraad.

#### HOOFDSTUK VI. – Het halfjaarlijks verslag

**Art. 18.** § 1. Zes maanden na het aannemen van het federaal plan, zendt het secretariaat het eerste van de halfjaarlijkse opvolgingsverslagen over de uitvoering van het plan naar het regeringslid bevoegd voor Gelijke Kansen, na de goedkeuring ervan door de groep.

#### HOOFDSTUK VII. – Het tussentijds verslag en het verslag op het eind van de legislatuur

**Art. 19.** § 1<sup>er</sup>. Vier maanden voor het indienen van het 3<sup>e</sup> ontwerp van algemene uitgavenbegroting bij de kamer van volksvertegenwoordigers stelt de voorzitter een ontwerp van structuur van het verslag op het eind van de legislatuur voor aan de groep. Deze structuur betreft ten minste de elementen vervat in het artikel 9 van het besluit.

§ 2. Het door de groep aangenomen verslag op het eind van de legislatuur wordt binnen een termijn van dertig dagen volgend op het indienen van het 3<sup>e</sup> ontwerp van algemene uitgavenbegroting bij de kamer van volksvertegenwoordigers verzonden naar het regeringslid bevoegd voor Gelijke Kansen.

§ 3. Vervolgens wordt het binnen een termijn van zestig dagen na het indienen van het 3<sup>e</sup> ontwerp van algemene uitgavenbegroting bij de kamer van volksvertegenwoordigers verzonden naar de federale kamers.

**Art. 20.** § 1<sup>er</sup>. Vier maanden voor het indienen van het 5<sup>e</sup> ontwerp van algemene uitgavenbegroting bij de kamer van volksvertegenwoordigers stelt de voorzitter een ontwerp van structuur van het verslag op het eind van de legislatuur voor aan de groep. Deze structuur betreft ten minste de elementen vervat in het artikel 10 van het besluit.

§ 2. Het door de groep aangenomen verslag op het eind van de legislatuur wordt binnen een termijn van dertig dagen volgend op het indienen van het 5<sup>e</sup> ontwerp van algemene uitgavenbegroting bij de kamer van volksvertegenwoordigers verzonden naar het regeringslid bevoegd voor Gelijke Kansen.

§ 3. Vervolgens wordt het binnen een termijn van zestig dagen na het indienen van het 5<sup>e</sup> ontwerp van algemene uitgavenbegroting bij de kamer van volksvertegenwoordigers verzonden naar de federale kamers.

## HOOFDSTUK VIII. – Openbaarheid

**Art. 20.** Het secretariaat staat in voor de bekendmaking van de werkzaamheden wat betreft het bestaan, de werking en de realisaties van de groep.

**Art. 21.** De vergaderingen van de groep zijn niet openbaar.

**Art. 22.** Het federaal plan, het tussentijds verslag en het verslag op het eind van de legislatuur zijn beschikbaar op de website van het Instituut.

**Art. 23.** Dit reglement treedt in werking op ....

Gegeven te Brussel, op 13 november 2015